
BILAN MORAL

Associations des Étudiants de l'École Normale Supérieure de Lyon
Par le BDE Kwagga, le 14 mars 2017



ENS DE LYON

Ce document rend compte de l'activité du bureau de l'AEENSL, et plus largement de l'ensemble des activités de l'association, pendant la période allant du 22 mars 2016 au 14 mars 2017.

Sommaire

1. Informations générales
2. Organisation du bureau
3. Événements
4. Locaux - Lieux de vie
5. Clubs
6. Communication
7. Relations extérieures
8. Partenariats
9. Goodies
10. Divers

1 - Informations générales

1.1. Nombre d'adhérents

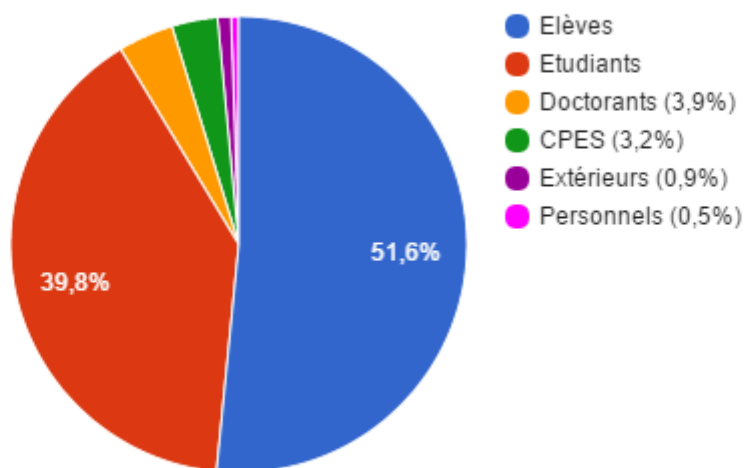
Sur l'année scolaire 2015-2016, il y a eu 750 adhérents au total. Sur l'année scolaire 2016-2017, on compte 739 adhérents au 13 mars 2017. Le nombre d'adhérents est donc constant par rapport au mandat précédent (743 adhérents au 10 mars 2016).

1.2. Montant des cotisations

La cotisation pour les normaliens élèves est passée de 44 à 45 euros. La cotisation pour les doctorants est passée de 18 à 30 euros. Nous trouvons inapproprié le fait que les thésards, étant salariés, aient une cotisation inférieure à celle des normaliens étudiants. Cela se justifie selon nous pour les agrégatifs normaliens car leur participation aux activités est forcément contrainte par le rythme imposé par la préparation aux concours, mais pas pour les thésards.

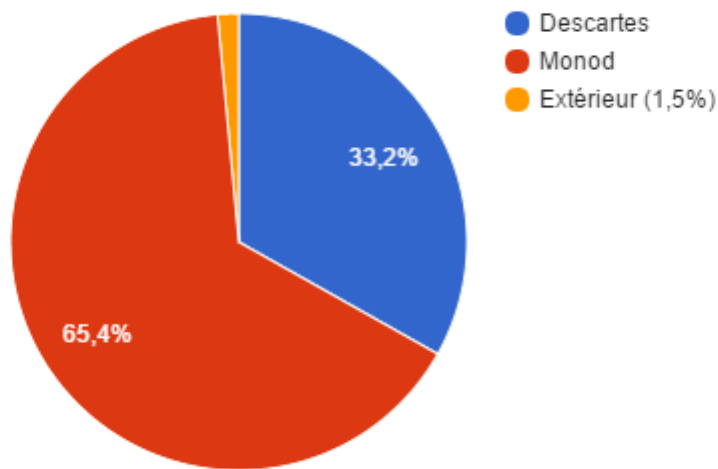
Ces deux augmentations ont également été décidées pour anticiper les dépenses importantes associées au déplacement du foyer.

1.3. Statut des adhérents



On observe une diminution du nombre de doctorants adhérents. Cela est peut-être lié à l'augmentation du montant de leur cotisation. Il sera à l'appréciation du bureau suivant de fixer à son tour le montant des cotisations.

1.4. Répartition des adhérents par site



On observe une légère augmentation du nombre d'adhérents sur le site Descartes par rapport au site Monod.

2. Organisation du bureau

2.1. Composition

Président : Thomas BUFFET

Vice-présidente : Agathe SOBREIRO

Secrétaire : Philomène SENEZ

Trésorier : Clément BENESSE

Vice-Trésorier : Ugo PETRONE

Responsable K-Fêt : Clémence LARGE

Responsable Clubs : Julien JOSEPH

Responsable Geek : Hippolyte SIGNARGOUT

Responsables Événements : Hasnaa EL AWAD, Jean-Rémy CONTI, Thorgal HINAULT, Hugo LE JALU

Responsable Goodies : Kenny RAPINA

Responsable WEI : Sarah JONES, Elise CAMUS

Responsables Graphisme : Megan Hughes, Victoria BARBA

Responsable Photos : Leslie TASSERY

Responsables Communication : Tess VALIN, Louison THORENS

Responsable Accueil des admissibles : Marine LAMBOLEZ,

Le bureau était composé de 21 membres, dont 6 du site Descartes et 15 du site Monod.

Ces 21 membres composaient le bureau de l'association tel que déclaré à la Préfecture. Plusieurs personnes ont par ailleurs fait partie intégrante de l'équipe sans toutefois être déclarées en Préfecture. Ainsi :

Responsables Événements : Paul MANGOLD, Paul MARCOUX, Emirhan GÜRPINAR, Vincent LAFOUASSE

Responsable Partenariats : Tristan STERIN

Responsable Intégration : Jeanne BERNARD

Responsables Accueil des admissibles : Elise NACEUR, Adèle CHEVRIER, Oliver TOLFTS

Responsable Foyer : Yann-Edwin KETA

Responsables WEI : Barberine CELEYRON, Aurélien VALADE, Hugo GHEERAERT

Responsable Clubs : Thibault LEFRANC

Responsable Relations Extérieures : Steven WEN

2.2. Evolution des responsabilités

Certains membres du bureau ont accepté d'endosser une autre responsabilité, soit pour répondre à un nouveau besoin, soit pour remplacer un membre parti, ou encore lorsqu'ils avaient terminé la tâche qui incombait à leur premier poste lorsqu'il s'agissait d'une responsabilité par rapport à une activité ponctuelle du Bureau. Un remodelage du BDE après la période de l'intégration peut en effet être très bénéfique pour que chacun reste engagé et responsabilisé.

2.3. Réflexions sur la composition

Nous avons été nombreux, d'autant plus que certaines personnes qui pensaient partir à l'étranger au mois de septembre sont en fait restées à Lyon. Cet effectif important a posé plusieurs difficultés:

- L'organisation des réunions était difficile, et il était impossible d'avoir tous les membres présents.
- Les discussions pendant les réunions étaient compliquées. Il était également difficile d'avoir un contact régulier avec tous les autres membres autrement que par mail, ce qui rend les relations impersonnelles.
- Le nombre important et le partage des mêmes responsabilités par plusieurs personnes a généré de la déresponsabilisation.
- Même si les statuts sont officiellement respectés, puisque seulement 21 personnes sont déclarées à la préfecture, ils ne le sont pas en réalité.

Il s'agit principalement de problèmes de fonctionnement interne, qui n'ont normalement pas dû avoir d'impact sur les actions menées par l'équipe. C'est plutôt une situation désagréable pour les membres du bureau, qui ont fait partie d'une grosse structure avec des liens interpersonnels peut-être moins solides et privilégiés que dans une équipe plus restreinte. Mais cet effectif important a également apporté plusieurs avantages :

- Il y a eu du relais entre les membres, et donc suffisamment de membres actifs tout au long du mandat. Cela a permis de proposer beaucoup d'événements pendant toute l'année, sans assister à un essoufflement lié à la fatigue des membres.
- Dans les discussions, beaucoup de points de vue différents étaient représentés.
- La fin de mandat a été moins difficile que pour les équipes précédentes, nous étions assez de membres actifs jusqu'à la fin.

Finalement, nous avons conseillé à nos successeurs de ne pas être trop nombreux, en leur expliquant les problèmes cités ci-dessus, mais nous n'avons pas modifié les statuts pour augmenter le nombre maximum de membres (la motion correspondante n'avait pas été adoptée lors de l'AGO du 22 mars 2016). Il faudra poursuivre les réflexions à ce sujet, et arriver à une action qui pourra être d'adapter les statuts, ou de trouver un système reposant sur les petites mains, ou toute autre décision jugée satisfaisante.

2.4. Organisation

Le bureau se réunissait en réunion chaque semaine et communiquait beaucoup par mail. Facebook a aussi été utilisé pour les interactions nécessitant de la réactivité, car la totalité des membres de l'équipe utilisait ce réseau social. Tous les membres sans exception étaient donc intégré à un groupe fermé sur ce réseau pour pouvoir y communiquer.

Pour plusieurs événements ou projets, des groupes de travail ont été constitués, et ils organisaient leurs propres réunions puis envoyaient un compte rendu au reste des membres du bureau par mail. Ceux-ci pouvaient alors réagir face aux décisions prises.

3. Événements

Un des rôles primordiaux des instances de l'AEENSL (bureau de l'AEENSL, clubs, responsables de lieux de vie) est de proposer des événements pour réunir les adhérents autour d'activités festives, artistiques, ludiques...

Nous avons mis en place un système de fiche bilan sur les événements pour les améliorer au cours du mandat, et pouvoir transmettre nos réflexions au prochain bureau. Ces documents étaient remplis par le responsable de l'événement. Plusieurs événements étaient récurrents, organisés jusqu'à une fois par semaine, et d'autres ont été exceptionnels.

3.1. Événements récurrents

3.1.1. Soirées hebdomadaires

Les soirées hebdomadaires se sont déroulées en salle Festive ou au Foyer, de 22h à 3h sauf exception. Depuis le déplacement du foyer, ces soirées n'ont lieu qu'en Festive. L'affluence a été

variable, entre une cinquantaine de personnes pour les soirées de fin d'année scolaire, et parfois plus de 200 personnes pour les soirées de rentrée et post-examens. Nous avons essayé d'adapter au maximum le format des soirées à la période de l'année scolaire et à l'affluence attendue, mais il y a encore des améliorations possibles de ce côté-là. Les soirées se sont déroulées habituellement le jeudi soir, traditionnel jour des soirées étudiantes, mais le fait de les réaliser parfois le vendredi a permis de faire participer des gens qui n'y venaient pas le jeudi, pour différentes raisons. Les soirées et en particulier la consommation d'alcool étaient réservées aux adhérents du BDE. Les non-adhérents pouvaient toutefois participer en s'acquittant d'une adhésion temporaire de 3 euros.

La plupart des soirées ont été organisées par le bureau de l'AEENSL , parfois en collaboration avec des associations, clubs :

28 avril : Soirée vinyles 1.0
4 mai : Soirée Star Wars
12 mai : Soirée Sénégal
27 mai : Soirée de fin d'année La Boum
2 septembre : Soirée de rentrée "Kwaggaloromaine"
7 septembre : Soirée des Clubs
15 septembre : Soirée "Post-Wei" au Foyer
29 septembre : Soirée Conte de Festive
6 octobre : Soirée Pirate VS Ninja
20 octobre : Soirée KwaggAS
4 novembre : Soirée Halloween
17 novembre : Soirée Préchauffe InterDeps
9 décembre : Cérémonie et soirée de Clôture des InterDeps
13 janvier : Soirée post-partiels "Casino"
19 janvier : Soirée Chantier-BTP
2 février : Soirée Vinyles

D'autres soirées ont été organisées par les équipes RF et KGB, par les équipes des InterDeps :

19 mai : Soirée RF
13 octobre : Soirée RF
24 novembre : Soirée "Pyjama" (InterDeps - DSMSSSH)
1er décembre : Soirée "Le père Noël en PLS" (InterDeps - DMIDL)
7 décembre : Soirée "Féria" (InterDeps - DSVTLA)
7 février : Soirée RF
17 février : Soirée KGB
28 février : Soirée de campagne des Pompoms
2 mars : Soirée de campagne de la liste "Ratel"
7 mars : Szicfest, soirée de campagne de la Zicliste
9 mars : Soirée « Banquise Colors », soirée de campagne de la liste "Gorfou"

Les soirées RF ont également pris la forme d'afterwork (18h-1h) au Foyer.

Plusieurs problèmes liés à ces soirées ont émergé pendant le mandat :

- Le bruit devant le hall du bâtiment A a été à l'origine de plusieurs appels de plainte de la part du voisinage, adressés au PC sécurité. Le bruit est le plus souvent dû aux personnes présentes à l'extérieur, juste devant le Hall A : il faut donc être vigilant, limiter leur nombre et leur volume sonore. A la soirée Halloween notamment, un agent de sécurité est intervenu pour évacuer rapidement la soirée.
- Nous avons remarqué que certains adhérents avaient un comportement déplorable. Nous avons dû faire face à des dégradations, vols, bêtises mettant les organisateurs en difficulté, à des entrées dans un rapport de force lorsque ceux-ci intervenaient en leur demandant de se calmer. La dégradation de la boîte aux lettres de l'association ENScène a également été à déplorer, mais nous n'avons pas pu identifier les coupables.
- Le bruit généré dans le Hall A ainsi que certaines soirées, dont la soirée Metal et les soirées Électro a gêné M. Blondot. Il faut donc être vigilant quant au nombre de décibels durant les soirées.
- Au lieu d'imprimer les ardoises, nous avons parfois utilisé un ordinateur en permanence billetterie. Cela permet d'éviter de perdre la feuille des ardoises et de faire gagner du temps au vice-trésorier pour débiter les ardoises après la soirée.
- Au sujet du système des ardoises, nous n'imprimons que celles dont les détenteurs ont encore de l'argent disponible : il serait bon de rappeler aux adhérents que l'impression se fait aux alentours de 17h, afin de leur permettre de penser à recharger leur ardoise avant cette horaire limite pour pouvoir l'utiliser le soir.
- Pour ce qui est de la tenue quasi hebdomadaire des soirées et de l'effet de lassitude que cette régularité peut engendrer, nous préconisons de varier les concepts, voire les dates, pour attirer des publics différents : les soirées avec platine vinyle, ou les soirées du vendredi soir par exemple, semblent avoir permis d'accueillir des adhérents qui ne trouvent pas forcément leur bonheur dans le format des soirées dansantes les plus courantes.

3.1.2. Club'Ouf

Les Club'Ouf sont une tradition du BDE, consistant en de grands repas festifs qui se sont déroulés au foyer (sauf exception) et ont regroupé entre 50 et 200 personnes. Ces repas coûtaient, sauf exception, 5€ (7€ pour les non adhérents). Ce sont des repas à thème qui permettent de réunir les élèves de l'école le dimanche soir généralement, de 20h à 1h. La préparation a été faite par le bureau de l'AEENSL de mars à juin, puis par les responsables du club à partir de septembre, aidés par le bureau de l'AEENSL. Des volontaires ont également aidé à la préparation. Il serait intéressant pour les prochaines fois de faire appel aux "petites mains" de façon plus importante. Le bureau de l'AEENSL est intervenu pour l'installation, le service et la gestion de l'événement. Des animations ont souvent été proposées.

L'activité du Club'Ouf a été perturbée à partir de novembre par le déménagement du foyer. Les discussions avec l'administration au sujet du nouveau lieu de tenue des Club'ouf, entamées plusieurs mois avant le déplacement du foyer ont pris du retard et les Club'ouf n'ont donc pas pu reprendre immédiatement. Cependant il a été finalement décidé que la préparation des Club'ouf aurait lieu dans un nouveau local cuisine mis à disposition (site Descartes), et que les événements se tiendraient dans le salon IEA en cas de faible affluence et en salle des colloques en cas de plus forte affluence (site Descartes, bâtiment du RU).

Six Club'ouf ont été organisés pendant le mandat :

15 mai : Qui l'eut cru?

7 juillet : L'hiver contre-attaque

4 septembre : Club ouf de rentrée Turquie

16 octobre : Club'ouf Halloween

6 novembre : Club'ouf "Interbouffe"

20 novembre : Club'ouf "des tous petits" (InterDeps)

3.1.3. Casual Conf

Dans la lignée des pluri-conf organisées en K-Fêt pendant le mandat précédents, les Casual conf étaient un ensemble de conférences courtes sur sujet libre données par des étudiants. Ces événements se sont déroulés au Foyer ou en K-Fêt, et ont rencontré un franc succès (entre 4 et 7 conférences par édition, et un public variant entre 40 et 50 personnes). Ils étaient organisés, sauf exception, par le bureau de l'AEENSL.

Six casual conf ont été organisées pendant le mandat :

20 juin : Casual Conf au foyer

4 juillet : Casual Conf II au foyer

10 octobre : Casual Conf III au foyer

7 novembre : Casual Conf IV en K-Fêt

5 décembre : Casual Conf par le DMIDL en K-Fêt

15 février : Casual Conf V dans le nouveau foyer

Il est envisageable d'organiser des casual conf dans la future salle dite "lieu de vie" du site Descartes lorsque celle-ci aura été mise en service. Il faudra rester en contact avec le groupe de travail gérant le lieu. Il serait également envisageable que l'organisation de ces événements soit confiée à un club.

3.1.4. Apéro participatif

Au cours de ces événements, chacun des participants ramène des choses à manger et à boire (dans la limite de la licence 2), et une activité peut être proposée en parallèle (activité de clubs, projection de film...). Ce sont des événements à petit effectif, qui nécessitent peu d'organisation mais qui regroupent les gens et peuvent servir à faire connaître et dynamiser les lieux de vie. Si cet événement se tient au foyer, il est nécessaire de faire attention à ce que les personnes se servant dans les frigos payent leur

consommation, afin d'éviter les vols. Il est aussi possible de brancher un fût afin de servir des bières pression (il faut alors prévoir des permanences).

Plusieurs apéros participatifs ont été organisés par le bureau :

- 5 avril (Foyer)
- 10 avril (Jardins Descartes)
- 29 juin (Foyer)
- 31 août (Jardins Descartes)
- 4 octobre (Foyer)
- 28 novembre (Foyer)

3.1.5. Repas et après-midi thématiques en K-Fêt

Ces événements sont organisés par les KGB. Des permanences sont tenues les midis de la semaine précédente afin d'inscrire les participants, par les KGB ou par le bureau de l'AEENSL. La participation coûte en général 3€.

- 8 mai : repas libanais organisé par l'équipe KGB.
- 26 juin : "AmériK-Fêt", repas sur le thème "fast food", organisé par le bureau de l'AEENSL.
- 18 septembre : "Pool party", après-midi dans la K-Fêt et son jardin, avec installation d'une piscine.
- 27 novembre : après-midi sur le thème Harry Potter.
- 22 janvier : repas russe organisé par l'équipe KGB.

3.1.6. Brunch

Ces événements ont lieu dans le Hall A de la Festive, ainsi qu'à l'extérieur - devant le Hall A (ou bien devant le RU Descartes pour le brunch de rentrée), de 11 à 15h généralement, et coûtent 3€. Ils ont eu du succès et occupent un créneau rarement occupé par d'autres événements, il est donc possible d'en organiser régulièrement.

- 10 avril : Brunch avant conférences de Vulgarizator
- 19 juin : Soyez Brunchés
- 4 septembre : Brunch de Rentrée - Rebrunch ton réveil
- 23 octobre : Brunch Automnal
- 27 novembre : Brunch par le DSVTLA
- 4 décembre : Brunch par le DSMSSSH

3.1.7. Projections au foyer et en K-Fêt

Des projections ont été effectuées au foyer ainsi qu'en K-Fêt, organisées par le BDE. Le choix du film était imposé, ou bien voté grâce à des sondages Facebook.. Il est important de remettre en ordre la K-Fêt ou le Foyer après l'événement (comme pour tout autre événement). Le seul problème de ce type d'événement vient des questions de droits d'auteur et de projections au sujet desquels il convient d'être attentifs.

3.1.8. Sets électro

Le club Électro a organisé des soirées (21h-2h) centrées sur la musique électronique et les effets de lumière. Il est nécessaire de faire attention au bruit engendré pour ne pas déranger M. Blondot. Il n'y avait pas d'alcool servi à ces soirées.

Le club a récemment souhaité tenir ces événements en festive le mercredi soir, de manière plus régulière (deux fois dans le mois), ce qui a entraîné quelques conflits d'intérêts avec le club Rock et le club Impro qui privilégient aussi l'usage de la salle sur ce créneau de la semaine.

11 décembre : club Électro en festive

25 janvier : club Électro festive

1 mars : club Électro en festive

3.1.9. Mercredis dansants

Plusieurs fois par mois, le mercredi, des soirées dansantes ont été organisées par le Club Rock, permettant aux membres du club de mettre en pratique les choses apprises en cours. Il n'y avait pas d'alcool servi à ces soirées.

3.2. Événements exceptionnels

D'autres événements ont été uniques ou occasionnels. Il s'agissait d'événements traditionnels ayant lieu une fois par an ou d'événements inédits.

3.2.1. Soirée de passation - 24 mars 2016

Conformément aux réflexions qui avaient été menées après les soirées de passation précédentes, la tradition de faire des activités salissantes et dégradantes a été supprimée. La soirée s'est déroulée au foyer sans problème, et n'a pas eu de conséquence sur les événements suivants.

3.2.2. Gala du club rock - 7 avril 2016

Spectacle en amphithéâtre Mérieux suivi d'une soirée en salle Festive. Pour l'édition de 2017, l'indisponibilité de l'amphithéâtre Mérieux a entraîné des complications dans l'organisation de l'événement pour le Club Rock.

3.2.3. Week-end jeux vidéos - 5-7 mai et 7-9 octobre

Ces deux week-end ont été organisés par le club jeux vidéos au foyer. Des jeux étaient mis à disposition par des membres du club et des sessions de jeux étaient tenues, soit en multi-joueurs, soit pour regarder les autres jouer.

3.2.4. Gro' Lyon : 21 mai

Cet événement inter-écoles a été organisé par le Bureau Régional des Écoles d'Ingénieurs (BREI) de Lyon-St Étienne, il était sur le thème de la bonne nourriture et la bonne boisson. Il s'est déroulé pendant une partie de la matinée et l'après-midi dans les jardins du site Descartes. Plusieurs animations ont été proposées, comme une dégustation des bières produites par les club brasseur des différentes écoles, de la cuisine... Un bar a également été tenu. Même si le bureau n'a pas été impliqué dans la préparation de l'événement en amont, son intervention a été indispensable pour fournir les accès, prêter du matériel, prendre des permanences...

3.2.5. Inter ENS culturelles - du 1er au 3 avril

Cette édition des InterENS Culturelles était accueillie par l'ENS Paris (ULM). L'implication du bureau a été limitée à la gestion du transport et aux inscriptions, lors de permanences les midis sur les deux sites. Il y a eu 160 participants lyonnais.

3.2.6 Garden Party - 30 avril

Cet événement inter-associatif a été chapeauté par la Fédération des Associations. Le BDE a proposé plusieurs activités pendant la journée, comme des structures gonflables. Le mauvais temps a perturbé la programmation, le feu d'artifice prévu n'a pas pu être tiré.

Cet événement a eu lieu pendant la période d'occupation de la salle F001 par des étudiants. Nous avons craint l'annulation de la Garden à cause de cela. La Fédération eu une discussion avec l'administration pour avoir les informations le plus rapidement possible, et pouvoir adapter l'événement. La soirée habituelle organisée en Festive chaque année n'a pas été autorisée, l'événement s'est donc terminé à 23h après le concert.

3.2.7. Buvette pour le rendez-vous aux jardins : 4 juin 2016

A la demande du Service Communication de l'école, le bureau du BDE a tenu une buvette lors de l'événement "Rendez-vous aux jardins". Cet événement national consiste en une ouverture des jardins au public et des activités sur le thème de la biodiversité. La buvette a été un succès, mais un faible déficit (environ 50 euros) est à déplorer. Ce déficit a été causé par une mauvaise estimation du nombre de participants (transmis par le service communication) et à des prix fixés trop bas. Il peut être intéressant de reproduire cette buvette, mais les prix devront être fixés pour prévenir un nouveau déficit. La question d'obtenir un financement pour les courses a aussi été évoquée par les organisateurs en contact avec l'école.

3.2.8. Projection de séries

Une série a été partiellement projetée au Foyer et en K-Fêt, mais cela a engendré des problèmes en raison de la question des droits de diffusion, problématique qui n'avait pas été envisagée en amont.

3.2.9. Accueil des admissibles - du 13 juin au 20 juillet

Chaque année, le bureau des élèves organise l'accueil des admissibles : si l'école leur fournit une chambre, le BDE se propose d'accompagner les admissibles dans leurs jours d'oraux par l'organisation de repas, mais aussi par l'apport de conseils et de services, comme celui de guider les admissibles dans l'école par exemple. Le but est de rendre cette période de découverte de l'école et d'examens plus agréable pour les admissibles venus de toute la France.

Les questions qui se posent sont celles du financement des repas des admissibles, la tradition étant de leur offrir les repas du soir (le restaurant universitaire ne leur proposant alors pas de repas). Des subventions comme celles de la FSDIE sont alors nécessaires, et la vente de certaines portions de repas à des élèves de l'école qui le souhaitaient, lorsque les quantités le permettaient, a été mise en place. Il est important de budgétiser le coût de ces repas bien en amont pour demander des subventions adéquates et équilibrer les dépenses. Les petits déjeuners sont aussi offerts, grâce au partenariat des boulangeries du quartier.

Le rôle du BDE a aussi été celui de prendre le relai du service qui distribuait les clefs des chambres quand les admissibles arrivaient tard, au-delà des horaires de travail du service déployé par l'école.

La question du lieu de préparation des repas a aussi été traitée cette année grâce à la coopération de l'école avec le BDE, par la mise à disposition, via une convention, d'un module de cuisine sur le site Descartes.

D'un point de vue d'organisation interne au BDE, il est important de noter que la tenue des permanences quotidiennes, du matin au soir, pendant la longue période concernée par nécessité l'accueil des admissibles, demande de la part de l'ensemble des membres une implication importante, et pas seulement de la part des personnes spécifiquement responsables de l'accueil des admissibles.

L'association sportive a organisé certains des ses traditionnels barbecues pour soulager le BDE de deux repas du soir sur la période.

3.2.10. Intégration : du 31 août au 9 septembre

Événements spécifiques à l'intégration en plus de ceux cités plus haut.

31 août : pique nique participatif et activités des clubs

1er septembre : apéro rentrée

4 septembre : jeu de piste

7 septembre : conférence de présentation des clubs et associations (Mérieux)

7 septembre : soirée des clubs

8 septembre : après-midi des clubs

Ces deux semaines nécessitent beaucoup d'implication de la part du BDE. Il est important que tout le bureau aide au bon déroulement de l'intégration. L'organisation générale de la rentrée a été

assumée par la fédération des associations. La courte durée de la rentrée (10 jours) a rendu difficile la répartition des créneaux d'événements, mais le BDE a pu réaliser tout ce qu'il avait prévu. Une réflexion a été apportée aux différents événements de l'intégration, puisqu'il s'agit du premier contact des primo-arrivants avec l'école et le BDE. Une attention particulière a également été portée pour éviter toute forme de bizutage pendant cette période.

3.2.11. Week-end d'intégration - du 9 au 11 septembre

Le week-end d'intégration s'est tenu au camping Les Cadenières, à Villecrozes. Il a regroupé 472 participants. Les participants arrivaient au camping le samedi soir après le trajet en bus pour une première soirée. Le lendemain, les primo-arrivants profitaient de la journée organisée par l'AS, qui consistait en des jeux le matin sur la plage de Fréjus, et des activités sportives l'après-midi. Ils revenaient le soir au camping pour une deuxième soirée. Le lendemain le départ s'est fait après le rangement complet du camping. Ce WEI s'est globalement bien déroulé, aucun incident grave n'est à déplorer. Plusieurs petits problèmes sont à rapporter :

- Pendant tout le week-end le gérant du camping a maintenu une pression pour que nous limitions le bruit. Cette contrainte avait été explicitée dès les premières réunions avec lui, mais il s'est avéré difficile de la tenir. Un concert, prévu en extérieur, a dû être déplacé en intérieur dans une salle qui n'était pas assez grande.
- Le service de sécurité engagé par le camping a été très peu coopératif avec les organisateurs.
- Il y a eu plusieurs blessures, dont la plupart ont été gérées par l'organisme de sécurité civile présent sur place, mais d'autres ont nécessité des trajets vers l'hôpital le plus proche.
- Quelques dégâts matériels (tables, chaises, lit), mais somme toute très minimes (représentant quelques centaines d'euros de caution).
- La salle calme n'était pas assez isolée par rapport à la salle de soirée et à la piscine. Il n'était malheureusement pas possible de l'isoler davantage compte tenu de l'agencement du camping.
- Les bus ont été en retard pour le départ, ce qui a décalé tout le planning du vendredi. Les relations avec les chauffeurs ont ensuite été difficiles pendant tout le week-end. Des discussions ont ensuite eu lieu avec l'organisme de transport (VHL) pour faire le bilan sur les différents problèmes rencontrés par les deux partis lors du week-end.
- La préfecture et la police de la commune n'ont été prévenues que la veille de l'événement. Il nous ont rendu visite pendant l'événement pour s'assurer que tout se passait bien. Cela n'a finalement pas posé de problème mais il peut être utile d'entamer cette démarche plus en amont.

3.2.12. Repas du midi au foyer - du 24 au 26 octobre

Le bureau a reconduit cet événement qu'il avait proposé une première fois pendant les campagnes BDE. Des repas étaient cuisinés au foyer et vendus pour 3 euros. Cet événement a été un succès, presque

tous les repas prévus ont été écoulés. Il n'est malheureusement plus possible de reproduire exactement ce genre d'événement puisqu'il est désormais interdit de cuisiner au foyer, mais il est toujours possible d'apporter des plats déjà cuisinés, ou de cuire des choses à l'extérieur avec un barbecue, puis de les distribuer au foyer. Cela demande l'implication de 3 ou 4 personnes en amont afin de préparer le repas.

Durant la vente des repas, nous avons souvent besoin de 2 ou 3 personnes servant le plat, une personne à la billetterie et une ou deux personnes continuant la cuisson. Le service des repas avait lieu de 12h30 à 13h30. Il est nécessaire de penser à nettoyer les lieux après l'événement. Lorsque les participants commandaient et payaient leur repas, nous leur donnions des tickets avec un numéro afin qu'ils n'aient pas besoin de continuer à faire la queue en attendant leur repas.

3.2.13. buvette anthropocène - 29 octobre

A la demande des organisateurs de l'école thématique "Anthropocène", le bureau du BDE a mis en place un buffet composé de produits bio pour clôturer le dernier jour. La salle Festive a également été mise à disposition dans l'urgence car la salle initialement prévue n'était pas disponible. Concrètement, le rôle du BDE a été d'aller faire des courses à la place des organisateurs, et d'installer le buffet. Après coup, il nous a paru clair que ce genre d'investissement ne rentrait pas dans le cadre des objectifs du bureau (l'événement était totalement indépendant du BDE, les participants n'étaient pas forcément adhérents). Cet événement n'a pas généré de déficit puisque les dépenses ont été entièrement couvertes par les organisateurs d'Anthropocène, mais pour les raisons évoquées plus haut, il n'est pas à refaire.

3.2.14. InterDeps

Pendant trois semaines, les primo-arrivants sont regroupés en trois équipes et proposent des événements pour animer l'école. Cette année nous avons pris le parti de leur laisser plus de liberté sur la conception des événements.

17 novembre : soirée de préchauffe des InterDeps
20 novembre : club'ouf (par les trois équipes)
22 novembre : projection film foyer par le DSMSSSH
24 novembre : soirée DSMSSSH "Pyjama"
27 novembre : brunch par le DSVTLA
28 novembre : apéro par le DMIDL
29 novembre : apéro par le DSVTLA
1er décembre : soirée DMIDL "le père Noël en PLS"
4 décembre : brunch par le DSMSSSH
5 décembre : casual conf par le DMIDL
6 décembre : raclette par le DSMSSSH
7 décembre : soirée par le DSVTLA "Feria"
9 décembre : cérémonie et soirée de clôture des InterDeps

Les équipes étaient accompagnées par des responsables au BDE, qui leur donnaient les méthodes pour l'organisation des événements.

3.2.15. Soirée de dé-pendaison de crémaillère du foyer - 3 décembre

A l'occasion de la fermeture définitive de l'ancien foyer, les équipes RF et le BDE ont organisé une grande soirée pour marquer le coup. Elle a duré de 18h à 5h, et plusieurs activités ont été proposées, comme un atelier "peinture sur les murs", une exposition de vieilles photos d'archives, des concerts par la fanfare et la Gralternative,

Compte tenu du climat tendu avec le service de sécurité suite à la soirée Halloween (cf 2.1.1.), et de l'affluence importante attendue (jusqu'à 250 personnes), un agent de sécurité a été engagé pour la soirée, des barrières ont été positionnées pour bloquer les différents accès et des bracelets ont été distribués aux participants. Finalement l'affluence a été beaucoup plus faible que prévue (environ 200 personnes sur toute la durée de l'événement), et la soirée s'est déroulée sans incident.

Cependant les peintures sur les murs avaient été laissées après le rangement et comportaient des dessins/écritures irrespectueuses. Cela a entraîné un rappel à l'ordre de la part de l'administration, les peintures ont donc été nettoyées.

3.2.16. Inauguration du nouveau foyer - 8 décembre

Le nouveau foyer de l'ENS a été inauguré officiellement le jeudi 8 décembre dans l'après-midi. Un buffet était offert par l'administration. L'équipe RF a tenu le bar.

3.2.17. Bal de Noël - 15 décembre

Le bal de Noël a consisté en une sortie hors de l'école commençant par un dîner au restaurant "le Balmoral", suivi d'une soirée au Bar de l'Ayers. La prestation du restaurant n'a pas été à la hauteur de ce que nous attendions, avec un menu peu élaboré pour le prix payé, et des serveurs peu aimables. Nous ne recommandons donc pas ce restaurant pour une prochaine édition.

Il faut cependant s'y prendre très à l'avance pour trouver un restaurant bien placé (proche de la soirée qui suit), peu cher et bon. M. Blondot et sa compagne ont été invités, et des cadeaux (pull personnalisé et panier garni) financés par le BDE, TrENSistor, l'AS, ENScène et des dons individuels, leurs ont été offerts. Pour la soirée, le bar n'était pas privatisé mais les participants profitaient d'un happy hour toute la soirée. La soirée totale coûtait 27€ pour les normaliens, 25€ pour les auditeurs et 30€ pour les extérieurs. Nous avons fait un tarif pour les personnes ne venant qu'au bar (2€ pour rembourser le prix du bracelet)

3.2.18. Gala - 27 janvier

Le Gala a été organisé à partir du mois d'octobre 2016 par le club du même nom, constitué exclusivement de primo-arrivants. Le thème était "Alice aux gala des merveilles". Il y a eu 680 participants. De nombreux concerts et animations, dont le traditionnel défilé, ont été proposés. Une tombola a été organisée au profit de l'Association Les Amis des Malades pour l'Enseignement . Aucun

problème majeur n'a été rencontré. Le BDE a été invité à mieux gérer le tri des déchets et l'ouverture de l'événement aux extérieurs pour l'édition 2018. Le Gala coûtait 28€ pour les élèves, 25€ pour les étudiants et 30€ pour les extérieurs.

3.2.19. Interludes - du 3 au 5 février

Les Interludes ont été accueillis par l'ENS Paris (ULM). Le contact avec les organisateurs, les inscriptions et l'organisation de la participation des Lyonnais aux différents projets ont été gérés par les Clubs Jeux et Murder. L'implication du bureau était limitée à l'organisation du transport.

3.2.20. Campagnes BDE - du 18 février au 10 mars.

Les listes se présentant ont organisé des événements et des animations.

- 27 février: Petit Déjeuner dans le hall A et le Hall Monod Gorfou
- 28 février : soirée de campagne en Festive Pompom
- 01 mars: Just Dance dans le Hall Monod à midi par le Gorfou
- 2 mars : Soirée de campagne en Festive liste Ratel
- 04 mars: Tournoi PS2 au foyer l'après midi par les Gorfou
- 05 mars: Apéro participatif au foyer par les Ratel
- 06 mars: Subway random dans le hall A et le Hall Monod le midi par le Ratel
- 07 mars: Barbecue au foyer (ancien coin fumeur
- 07 mars: Soirée de campagne Szicfest en Festive
- 09 mars: Buffet devant le RU Descartes
- 09 mars: Soirée de campagne Banquise Color par les Gorfou en Festive
- 10 mars: 1° tour des élections : victoire du BDE Gorfou à la majorité. (51,3%)

3.3. Ecocups

Les écocups avaient été mises en circulation lors de la fin du mandat du BDE Ouandji. Depuis, beaucoup de vols, pertes, et casse ont été constatés. L'estimation faite à la fin du mandat précédent (on pensait que le stock initial pourrait servir plusieurs années) était donc inexacte. Le manque d'écocups, marqué à partir de décembre 2016, a été très handicapant pour l'organisation des événements. Nous avons donc dû utiliser des écocups en plastique souple, en théorie jetables, issus du Ninkasi. Les écocups commandées (25 cl) pour le gala ont pu être utilisés après l'événement, ce qui a arrangé un peu les choses. Une nouvelle commande d'écocups 50 cl a été passée.

Il faudra renforcer la communication sur le fait qu'il faut ramener son écocup (démarche déjà amorcée en imprimant de nouveaux slogans sur les verres), et éventuellement penser à des mesures plus drastiques, comme la mise en place de consignes. Pour rappel, cette option n'avait pas été choisie par le bureau précédent pour ne pas rajouter de contrainte aux participants.

Les écocups sont régulièrement prêtées aux autres associations, limitant par la même occasion leur consommation de verres jetables, mais pouvant augmentant les pertes, vols, etc. Il faut rappeler de

bien toutes les récupérer après les soirées (en s'assurant qu'il n'en reste pas ni dedans ni dehors, laissées par les participants après leur consommation) et mieux communiquer sur le fait qu'il faut les rendre, pour sensibiliser les utilisateurs. Aucun système de consigne n'a été mis en place jusque là par le BDE pour ces écocupes lors des événements, mais cela a été fait pour certains événements par d'autres associations qui empruntaient les écocupes du BDE.

3.4. Événements d'autres associations : convention de mise à disposition des lieux de vie du BDE

La convention définissant les conditions d'occupation des locaux gérés par le BDE par les autres associations de l'école, ou tout autre personne en faisant la demande, a été réécrite. Elle est maintenant plus précise et complète, et le montant de la caution du foyer a été actualisé. Il faut penser à relire régulièrement cette convention qui est à faire compléter et signer par les associations qui utilisent les lieux de vie du BDE.

3.5. Politique sur les événements

- Cette année, le bureau a essayé de proposer beaucoup d'événements, parfois d'une ampleur assez modeste, mais afin de proposer des choses régulières. Cela permet de faire des événements à budget plus restreint et de façon plus régulière. Il est important de faire des événements variés afin d'attirer un public varié.
- Le Bureau a souhaité garder au maximum les événements importants par leur ampleur, symboliques et traditionnels. Cependant, certains événements, comme la tenue d'une journée thématique avec activités et conférences, appelée "ConfluENS", qui était une sorte de festival, n'a pas été reproduite. Cela avait en effet été un échec l'année précédente. Cependant, la présence de responsables Festivaux impliqués et motivés permettrait la mise en place de gros événements de ce type.
- Le bureau a par ailleurs essayé de proposer des événements innovants ou de rendre plus réguliers des événements jusque là très occasionnels : brunch, casual conf, repas du midi, apéro participatif. Le but était de faire ces événements sur les deux sites, alternativement, regroupant un public varié. De plus, ces événements n'ayant pas lieu les mêmes jours, cela ne restreignait pas le public à ceux libres seulement le jeudi soir.

4. Locaux - Lieux de vie

4.1. Déplacements de locaux

En raison des travaux liés au plan campus, de nombreux locaux gérés par le BDE ont été ou vont être déplacés. Le bureau du BDE a été en contact avec l'administration (en particulier avec Mme Karine Chaze, chef de projet) pour se mettre d'accord sur la nouvelle localisation des locaux. Les responsables des différents locaux (président de clubs, équipe RF) ont été inclus dans les discussions par l'intermédiaire du président du BDE pour discuter des aménagements.

4.1.1. Déplacements effectifs entre le 22 mars 2016 et le 14 mars 2017

L'ancien foyer (comprenant le local Club'ouf, local BDE, réserve, local DJ, local vidéo) a été libéré le 4 décembre 2016. Il a été remplacé par un nouveau foyer inauguré le 8 décembre. Le matériel stocké dans le local club'ouf a été entreposé transitoirement dans l'espace cuisine de l'appartement du BDE. Le coin fumeur a également été vidé à partir du 3 décembre. Des discussion sont en cours avec l'administration pour le ré-aménager

Le coin cheminée a également été libéré le 4 décembre 2016.

La BDThek a été libérée et déménagée dans son nouveau local (Site Monod 1er étage côté enseignement) le 9 mars 2017.

Le local Club a été déménagé le 12 mars 2017 . Le matériel est pour l'instant stocké dans un local provisoire.

Le local gala (site Monod, appartement du BDE), utilisé pour stocker les instruments de la fanfare, a été déménagé le 9 mars 2017. Le matériel est maintenant stocké dans le local Jungle.

Les locaux cuisine de l'appartement du BDE ont été vidés, et le matériel également déplacé dans un local transitoire.

Il est à noter que le piano situé dans le hall de l'appartement du BDE a été déplacé dans le salon IEA (site Descartes, bâtiment du RU)

4.1.2. État des lieux des locaux au 14/03/2017

Site Monod

Foyer (incluant local BDE, réserve, local DJ)

Local transitoire en attendant la mise en service du local clubs.

Local Jungle. Local anciennement utilisé par l'aumônerie. Sert actuellement à stocker les instruments de la fanfare.

BDThek.

Zicbis (résidence Debourg).

Local B-1 (résidence Debourg). Utilisé pour stocker du matériel et des archives du BDE.

Site Descartes

Salle Festive (incluant réserve, local DJ et local gala).

Thek (résidence Descartes, bâtiment A). Local utilisé pour stocker du matériel de la K-Fêt, du club Zicbis, du club ENvertS, du BDE. L'association ENScène y stocke également du matériel.

K-Fêt.

Local Graines (résidence Descartes, bâtiment D). Utilisé pour stocker le matériel du club ENgraineS.

4.1.3. Déplacements prévus

- Le matériel des clubs stocké transitoirement dans un local mis à disposition va être déplacé dans le nouveau local club (site Monod 1er étage côté enseignement), mis à disposition dans les semaines à venir.

- Le matériel du club'ouf va être déplacé dans son nouveau local sur le site Descartes quand celui-ci sera mis à disposition.

4.2. Entretien des locaux

Il a été remarqué que plusieurs locaux, de stockage notamment, n'étaient pas maintenus dans un état de propreté suffisant. Le bureau du BDE et les responsables de clubs et de lieux de vie ont entrepris plusieurs nettoyages. Ces efforts devraient être poursuivis.

4.3. Convention ENS-BDE

Une convention définissant la relation entre l'ENS de Lyon et le BDE, et précisant notamment les locaux mis à disposition et leurs conditions d'utilisation, a été écrite pendant le mandat. Elle sera signée dans les semaines à venir par le nouveau bureau.

4.4. Le Foyer

Le foyer est géré par l'équipe RF et par le BDE.

4.4.1. Événements et dynamique dans l'ancien foyer

L'ancien foyer a été utilisé jusqu'au 3 décembre 2016. Des nombreuses événements, comme des soirées, des projections, des club'ouf s'y sont tenus. Le foyer a également accueilli l'accueil des admissibles du site Monod.

4.4.2 Déménagement et aménagement du nouveau foyer

Le foyer a été déménagé du 1er au 5 mars. Dans le nouveau foyer les aménagements suivants ont déjà été effectués :

- Rachat de mobilier. L'administration a demandé que tout le mobilier trop abîmé soit évacué. Le piano a été récupéré et réparé.
- Aménagement du bar : les frigos, bouilloires, micro-ondes ont été réinstallés. Une tireuse a également été installée. Une machine pour le service de la Guinness a été mise à disposition par le partenaire Dagier. Des nouvelles machines à café ont été mises à disposition. Il est à noter qu'il n'est désormais plus possible de cuisiner au foyer.
- Amélioration du système son : 2 nouvelles enceintes ont été achetées.
- Installation d'un coin projection : achat d'un vidéoprojecteur et de 2 nouvelles enceintes.

Les aménagements suivants sont prévus mais restent encore à faire

- Amélioration du tri des déchets.

- Installation d'un système d'accès par badge sur les portes du local BDE et de la réserve.
- Remplacement de matériel : frigos, vieilles enceintes...
- Réalisation d'une fresque sur le mur nord.
- Amélioration du système son pour pouvoir utiliser les 4 enceintes en même temps.

Ces aménagements ont été financé grâce à un investissement du BDE, à une subvention de l'association des anciens élèves, et à des dons de la part des utilisateurs.

4.4.3. Communication

La communication du foyer s'est faite principalement par mail (via la liste bde.foyer.diffusion) et par affiches; des événements Facebook ont également été créés. Cela a servi à sensibiliser les utilisateurs sur les différentes problématiques : campagne de dons pour l'aménagement du nouveau foyer, rangement, paiement de l'ardoise. La sensibilisation sur la nécessité de payer son ardoise a également été améliorée par d'autres moyens : communication orale renforcée auprès des primo-arrivants, interdiction d'inscription au WEI... L'équilibre des ardoises s'est nettement amélioré, il n'y a donc pas eu de difficultés pour assurer la régularité des commandes.

L'équipe RF a également envoyé des mails à l'équipe organisatrice lorsqu'un événement laissait le foyer dans un mauvais état.

4.5. La K-Fêt

Pendant le mandat le BDE et les KGB ont tenté de dynamiser la K-Fêt, dans la continuité du mouvement impulsé par les mandats précédents.

4.5.1. Événement

À cet effet un planning de permanence mensuel fixe a été mis en place et les horaires d'ouverture habituels (12h-14h et 18h-20h) ont été élargis. La K-Fêt est désormais ouverte de 12h à 14h et de 16h à 20h toute la semaine, ainsi que de 20h à 22h le jeudi avant les soirées, ce qui équivaut à un total de 32h d'ouverture hebdomadaire.

Cette augmentation du nombre de permanences fixes a rendu nécessaire l'élargissement de l'équipe qui est passée de 14 à 20 KGB.

D'autre part, l'entreprise de dynamisation de la K-Fêt est également passée par le biais de l'organisation d'un certain nombre d'événements à l'initiative des KGB : befores avant les soirées du jeudi, repas thématiques payants (libanais et russe), afterwork (en juin), événements à thème (Pool Party, après-midi Harry Potter). Ces événements ont généralement attiré une cinquantaine de personnes, les retours ont été très positifs. La communication, en amont, s'est faite à la fois sur Facebook, par diffusion

mail, par affiches, et parfois par des articles dans la Tartine. C'est la première fois que la K-Fêt a fait des affiches pour relayer ses événements.

Des événements de moindre ampleur et nécessitant peu de préparation en amont ont également été organisés cette année : des repas K-Fêt (sur le mode participatif), des projections, un secret santa... Pour ces événements, souvent improvisés, aucune affiche n'a été imprimée, la communication s'est faite uniquement par mails et sur les réseaux sociaux.

Enfin, le BDE s'est employé à organiser un certain nombre d'événements en K-Fêt : casual conf, amerik-fet, etc...

4.5.2. Communication

Afin d'améliorer la communication, une liste de diffusion publique bde.K-Fêt.diffusion a été créée, sur le même modèle que celle du Foyer, afin d'envoyer des newsletters aux utilisateurs et utilisatrices de la K-Fêt.

Un site web a également été créé afin d'indiquer quand la K-Fêt est ouverte hors des horaires d'ouverture conventionnels (K-Fêt.ga).

Une attention particulière a été portée à la promotion de la K-Fêt auprès des primo-arrivants en début d'année notamment lors de la chaîne de rentrée avec la distribution de flyers présentant la K-Fêt, son emplacement et invitant les primos à s'inscrire sur la liste de diffusion et suivre la page Facebook de la K-Fêt.

La communication Facebook a également été intensifiée, en doublon des diffusions mails.

4.5.3. Finances

Une subvention FSDIE de 700€ a été attribuée à la K-Fêt pour sa « rénovation » et son remeublement. La moitié de cette subvention a été dépensée récemment dans l'achat de mobilier nécessaire (étagères, chaises de bar, poubelles de tri, tasses). Il a été décidé que la deuxième partie de cette subvention devait être économisée afin d'acheter un nouveau babyfoot ou une nouvelle machine à café lors du prochain mandat, en complément d'une éventuelle future subvention.

4.5.4. Locaux

La porte arrière de la K-Fêt a été changée en début de mandat afin d'empêcher que de nouvelles infractions se produisent (la caisse et le coffre avaient été forcés).

Un ticket DPMG a été déposé pour que la peinture soit refaite en K-Fêt, mais il est resté sans suite car ce type de travaux n'avait pas été voté au budget ; il faudra donc relancer ce projet.

Sur une note plus positive, une borne wifi va bientôt être installée en K-Fêt, de manière à ce que les réseaux eduspot et eduroam soient accessibles. Enfin, concernant les locaux et leur propreté, des permanences de nettoyage ont été mises en place : chaque weekend un binôme de KGB nettoie la K-Fêt.

4.5.5. K-Fêt et soirées

Les KGB ont eu l'opportunité d'organiser une soirée lors de laquelle la K-Fêt est restée ouverte toute la nuit. Les retours ont été positifs et les adhérents ont apprécié le fait de pouvoir rester en K-Fêt pendant la soirée. De même lors de la Zicfest où la K-Fêt est restée ouverte pour proposer une scène alternative. L'idée de rendre un peu de vie à la K-Fêt plutôt que d'en faire la traditionnelle « salle des morts » pendant les soirées n'est donc pas à exclure tant que le nettoyage est fait consciencieusement.

4.5.6. Projets en cours

La mise en place d'une commande de goodies K-Fêt a été amorcée. Le projet sera concrétisé dans les mois à venir.

5. Clubs

5.1. Evolution

Le BDE comporte actuellement 44 clubs. Plusieurs clubs ont été créés cette année : NouveaMagie, Magic, bulles, cocktail, Shoji, Kaamelott. Clubs supprimés : EsperENS (aumonerie),

5.2. Initiatives communes à tous les clubs

Une boîte aux lettres a été récupérée et mise en place pour les clubs qui le désirent. Ce projet est à finaliser en remettant les clés aux présidents des clubs concernés.

Un calendrier hebdomadaire des activités des clubs a été réalisé et affiché, pour donner plus de visibilité aux clubs proposant des réunions régulières.

5.3. Activité des clubs

5.3.1. Les clubs ludiques

Le club **Guitar hero** n'a eu aucune activité cette année mis à part une animation pendant la garden, le président absent n'a pas trouvé de repreneur.

Le club **Jeux** a organisé des réunions régulières pour jouer. Il a également beaucoup participé à l'organisation des interENS ludiques. Il a participé à la Garden Party. Pendant l'intégration, le club a proposé des stands à la soirée des clubs, au jeu de piste, et un parcours pour la trque culturelle.

Le club **Jeux de rôle** a organisé plusieurs tables pour ses membres.

Le club **Murder** a organisé régulièrement des murder party pour ses membres. Il a aussi proposé des murders d'initiation au jeu de piste et à la soirée des clubs.

Le club **Echecs**

Le club **Magie** (nouveau) a organisé des séances hebdomadaires d'entraînement, et a proposé des animations au gala.

Le club **Jeux vidéos** a proposé des sessions de jeu le vendredi soir, et a organisé deux week-end.

Le club **sporz** n'a rapporté aucune activité rapportée au respo club

Le club **Shoji** n'a rapporté aucune activité rapportée au respo club

5.3.2. Les clubs de musique

La **fanfare** (Fanfarovis) se réunit en répétition hebdomadaire pour travailler les morceaux de son répertoire. Des répétitions spéciales pour les musiciens débutants sont proposées. Nombreuses sorties dans la rue, participation à de nombreux événements (gala, garden InterQ, soirées, etc...)

Le club **electro** a organisé des initiations au mixage et des soirées en festive.

Le club **trad** s'est réuni de façon hebdomadaire pour jouer de la musique traditionnelle.

Le club **headbang** a consisté en des partages de bons plans autour du métal sur la liste de diffusion.

La **zicbis** a assuré la sonorisation de nombreux concerts (soirées, WEI), l'entretien de la salle zicbis, l'organisation du Szicfest, la gestion d'un bus du WEI, et l'organisation de jam sessions.

Le club **percussion** n'a rapporté aucune activité.

La **gralalternative** : Une grosse campagne de recrutement à la rentrée grâce à un medley en Mérieux, et à un incroyable *Chie-moi dans la bouche* ouvert aux débutants à la soirée des clubs ;

- Le commencement de la passation de notre direction artistique d'Antton Curutchet à Justin Péméja et Ronan Duchesne. C'est un travail en cours, qui devra largement être poursuivi au cours des mandats suivants ;
- Un important travail d'écriture et d'arrangement de nouvelles reprises avec trois nouveaux titres : *Le temps de l'Abstinence* (qui était déjà écrit l'année dernière mais pas arrangé), *Sous la tireuse* et *Le L3, Gra gra gra gralalternative*, et des projets plus ou moins avancés pour au moins deux nouvelles chansons ;
- Des répètes hebdomadaires (en moyenne) ;
- À peu près les mêmes représentations que d'habitude : Inters, Soirées au Foyer, Szicfest... On note tout de même l'apparition de la gral à la programmation du Gala, qui aura largement participé à son ancrage dans le paysage culturel lyonnais ;
- La préparation très en amont de notre tout premier concert en Kantor pour les InterQ, qui sera le climax du rayonnement de la gral.

Le club **harmonie sur bouteilles** a proposé des initiations et démonstrations à la soirée des clubs. Des répétitions sont organisées régulièrement en vue d'un show aux interQ.

Le club **quincaillerie orchestrée** a fait un concert aux InterQ 2016 en partenariat avec Harmonie sur Bouteille, une présentation de "Ma Flute en 180s" à la présentation des clubs, ainsi que 2 traverscerceaux à bec, une flute traversière en tringle à rideaux, deux kavals bulgares en PVC, dans le cadre de la Grande Journée de Faisage de Trucs.

5.3.3. Les clubs de danse

Le club **Choré** met habituellement une choré en place pour les InterENS sportives, mais n'a pas assuré cette tâche cette année.

Le club **DDR** se réunit toutes les semaines au foyer pour faire du DDR et intervient lors des soirées foyer et du week-end jeux-vidéo sous réserve de la présence d'un membre actif du club sur place.

Le Club **Rock** donne accès à des cours de danses (Rock, Salsa, Danses de Salon, West Coast Swing) de mi-septembre à juin les lundis, mardis et vendredis (4 heures de cours par jour). Un professeur professionnel est payé tout au long de l'année pour cela. Une adhésion supplémentaire est demandée aux membres du club en plus de l'adhésion BDE. Le Club Rock représente 187 membres dont 82 nouveaux adhérents BDE cette année.

Sont aussi organisés des soirées dansantes en Festive les mercredis soirs. Elles sont composées d'une initiation puis d'une soirée où les participants peuvent mettre en application ce qu'ils ont appris durant l'initiation. Les mercredis dansants sont majoritairement destinés aux adhérents du Club Rock mais ouvertes à tous les adhérents du BDE. Elles sont l'occasion pour les membres du Club Rock de mettre en application ce qu'ils apprennent durant les cours de danse hebdomadaires. Durant le mercredi précédant les vacances, est organisée une Soirée du Club Rock. Analogue aux mercredis dansants mais sans initiation et durant habituellement plus longtemps.

Le Club Rock organise depuis maintenant 10 ans un gala de danse aux alentours du début du mois d'avril (habituellement en Mérieux, cette année en Kantor). Il consiste en un spectacle d'environ 2 heures avec un entracte au milieu, composé à la fois de chorégraphies de danses préparées lors des cours de danses et de shows préparés et présentés par seulement quelques danseurs (dont notre professeur avec son danseur). Il remplit chaque année l'amphi Mérieux (presque 500 places vendu l'an dernier). Il est suivi d'une soirée dansante en Festive sur le modèle des soirées du Club Rock.

5.3.4. Les clubs de lecture/écriture

La **BDThek** Monod a proposé une salle de lecture ouverte les midis et parfois en fin d'après-midi. De nombreuses BD ont été récupérées lors de la fermeture de la Bibliothèque Gerland. Le club a proposé des HeBDomadaires plus ou moins hebdomadaires (dans la tartine et sur Facebook), des séances de projections, une sortie achats. Cette année les 25 heures de la BDThek ont également été organisées. En raison de son déménagement, un projet de pendaïson de cremaillère a été amorcé. Un atelier est également prévu pour les InterQ.

Le club **Tartine** a édité de façon hebdomadaire le journal de l'école.

5.3.5. Les clubs culturels

Le club **Amis du japon** a organisé des sorties dans des restaurants japonais, et est en contact avec l'espace Lyno japon pour profiter d'ateliers cuisine. Les membres ont cuisiné pour la soirée cuisine du monde de l'ASSET. Des cours de japonais ont également été donnés.

5.3.6. Les clubs d'audiovisuel

Le club **Anime** consiste principalement à se réunir le dimanche soir en amphi I pour regarder des anime décidés à l'avance dans la semaine. Des sorties pour des conventions telles que Japan Expo ou la

Japan Touch ont aussi eu lieu l'année dernière et des ateliers divers autour de l'animation japonaise peuvent avoir lieu (atelier cosplay cette année bien qu'ayant eu peu de succès...).

Le **ciné-club** a vu son activité perturbée par les questions de droits d'auteur pour les projections, que le service juridique de l'école a rappelées au BDE.

Le club **whoviens** a organisé des projections d'épisodes de Doctor Who.

Le club **Nanar** a régulièrement organisé des projections de nanars.

Le club **Kaamelott** a été créé au mois de mars. Il a organisé des projections de la série du même nom.

5.3.7. Les clubs de nourriture et boisson

Le club **Brasseur** a réalisé 1 brassin en début d'année.

Le club **Chartreuse** a réalisé une commande groupée.

Le **Club ouf** a organisé six événements. Les responsables ont aussi géré le matériel du club.

Le club **Cocktail** n'a rapporté aucune activité.

Le club **pENSE** n'a rapporté aucune activité.

Le club **nourritures terrestres** n'a rapporté aucune activité.

Le club **piquette** a proposé des vins choisis, du saucisson et du fromage aux participants du WEI à leur arrivée.

Le club **ENSoja** a partagé des recettes et bons plans végétariens et vegan sur sa liste de diffusion, et a organisé un buffet à la soirée des clubs, ainsi qu'un repas en K-Fêt.

5.3.8. Les clubs de spectacle

Le club **jonglage** s'est réuni toutes les semaines pour pratiquer plusieurs types de jonglages et arts du cirque. Il a également proposé un spectacle à l'occasion du gala. Plusieurs démonstrations ont été faites pendant l'intégration pour donner de la visibilité aux clubs.

5.3.9 Les clubs d'activités manuelles

Le club **tricot** s'est réuni de façon hebdomadaire.

Le club **origami** s'est réuni de façon hebdomadaire. Ses membres ont également proposé des ateliers à l'occasion de la Garden Party.

5.3.10. Les autres clubs

Le club **absurde** a consisté essentiellement en une utilisation massive (et abusive) de sa liste de diffusion. Une matinée absurde va être organisée à l'occasion des InterQ.

Le club **Bulle** a pris en charge l'animation d'un bus au WEI.

Le club **Astronomie** a proposé plusieurs séances d'observations.

Le club **Massage** n'a rapporté aucune activité. Aucun créneau de réunion n'a été défini.

Le club **Engraines** s'est occupé du potager de Descartes et réorganisé l'aire de compostage (accessible à tous). Le projet de potager à Monod a également bien avancé, et pourra sûrement débiter

sous peu. En plus de cela il y aura surement la mise en place d'une aire de compostage, d'un système de récupération d'eau et d'un petit local.

Un échange de plante ouvert à tous à été organisé, ainsi qu'un atelier bouturage. Des balconières de la résidence Descartes ont été récupérées pour l'usage des résidents.

Le club **Enverts** a été très actif et possède sa propre équipe. Ses actions ont été diverses :

- Gestion de l'AMAP (contact avec les producteurs, inscriptions, distributions). Les produits proposés ont été diversifiés. Une réflexion sur le choix des producteurs a été initiée .
- Contact avec l'administration pour améliorer l'empreinte écologique de l'école. Des poubelles de tri ont par exemple été installées dans les appartements de la résidence Bonnamour. Des discussions ont également été initiées avec le bureau du BDE pour améliorer le tri dans les lieux de vie et lors des événements.
- Sensibilisation : ateliers "do it yourself", visite des exploitations des producteurs de l'AMAP.
- Contact avec des associations poursuivant les mêmes buts à Lyon. (Anciela, alliance des AMAP, dons de produits non récupérés à l'association Terre d'Ancrages).

Compte tenu de son activité importante, il est prévu que ENvertS devienne une association indépendante.

6. Communication

6.1. Affiches

La communication par affiche a été maintenue. D'ordinaire 15 affiches étaient imprimées pour les événements réguliers, et 30 pour les événements exceptionnels.

6.2. Mails

La communication par mail a également été poursuivie avec des diffusions hebdomadaires et exceptionnelles. Il est à noter que des informations d'autres associations étaient parfois également relayées dans les diffusions BDE.

6.3. Réseaux sociaux

Facebook a également été utilisé pour relayer les informations sur les événements et leur donner de la visibilité. Il est à noter que Twitter et l'application BDE ont été abandonnés car ne touchant pas assez de public.

6.4. Autres

Une réunion d'information a été organisée le 16 novembre 2016, afin de remplir la demande de communication plus régulière de la part du bureau, qui avait été exprimée par une motion lors de l'AGO

du 22 mars 2016. Cette réunion d'information était au départ pensée pour être une AGE, mais un quorum insuffisant et des vices de forme ont fait qu'elle n'aurait pas été conforme aux statuts. Cette réunion avait en particulier pour but de communiquer sur les changements de locaux, et de décider de l'implication du BdE dans le nouveau lieu de vie du site Descartes. Malheureusement, peu d'adhérents BDE étaient présent durant cette réunion.

7. Relations extérieures

Un objectif du BDE est d'être intégré dans les différents réseaux regroupant des écoles.

7.1. Intégration de l'AEENSL au sein du BREI (Bureau Régional des Ecoles d'Ingénieurs)

Un ou plusieurs représentants du BDE ont participé aux réunions du BREI, ainsi qu'aux week-end de formation, et à l'événement Gro'Lyon.

7.1.1. WEF à l'ENS de Lyon

Un WEF a été organisé à l'ENS de Lyon en Avril 2016 (1 journée) et a ainsi permis aux étudiants d'autres écoles de se familiariser avec les lieux et de nouer contact avec certains membres du bureau de l'AEENSL. De notre côté, l'AEENSL s'est chargée de préparer et fournir le repas aux participants de l'événement.

Des retours très positifs nous ont été renvoyés, et notamment sur l'accueil et la qualité des formations, ce qui nous conforte dans l'idée d'organiser à nouveau un WEF à l'ENS de Lyon. C'est pourquoi un deuxième WEF a été organisé le 11 février 2017, dont la logistique (repas du midi) a été assumée entièrement par le BREI.

7.1.2. Gro'Lyon

Un événement de très grande envergure qui se situait dans les jardins Descartes en Mai et avait vocation à regrouper toutes les écoles du réseau BREI LySE au cours d'un après-midi détente avec collations, boissons et musique.

Néanmoins, une faible participation des élèves de l'ENS de Lyon (la période de partiel pouvant expliquer cela) s'est faite ressentir. Cependant, une centaine de participants à l'événement a permis d'avoir au final un bilan financier neutre (en tenant compte de la subvention du BREI).

7.2. Représentation de l'AEENSL au sein du CHEL[S] (Collège des Hautes Etudes Lyon Science[s])

7.2.1. Participation aux réunions

Un membre du BDE a représenté les étudiants de l'AEENSL au sein du comité de pilotage du CHEL[S] afin de coordonner les différents événements étudiants entre les écoles de ce réseau, avec l'aide du responsable relations extérieures de la fédération des associations.

Les réunions avaient pour but principal l'organisation de la journée des étudiants du CHEL[s] à Centrale en Septembre 2017.

7.2.2. Journée des étudiants du CHEL[s]

Un faible taux de participation de l'ENS de Lyon s'est fait ressentir à cet événement (le facteur distance de Centrale ayant joué, malgré la présence de navettes à proximité de l'ENS). La communication a été insuffisante, et le bureau du BDE n'a pas été assez impliqué pour porter ce projet dans l'école.

7.3. Représentation de l'AEENSL dans le réseau inter-ENS

Une liste mail interENS (inter-ens@lists.crans.org) a été mise en place afin de faciliter la communication et l'organisation des événements inter ENS. L'ajout systématique à la liste des personnes en charge de ces différents événements a été suffisant pour leur bon déroulement.

8. Partenariats

Le BDE possède un certains nombres de partenaires, avec les deux buts principaux d'obtenir des financements pour son fonctionnement, et d'obtenir des avantages pour ses adhérents. En échange, le BDE procure de la visibilité aux partenaires dans l'école, et en particulier pendant les événements. Il s'agit principalement de partenaires locaux (commerces), mais également de plus grandes sociétés.

8.1. Partenariats pérennisés

8.1.1. Société Générale

Ce partenaire offre des conditions d'ouverture de compte très avantageuses aux adhérents de l'AEENSL. Il fournit également au BDE un financement et donne régulièrement des goodies.

Le BDE assure la visibilité de la SG en apposant son logo sur les affiches d'événements. Il a aussi permis à la SG d'avoir un placement privilégié pendant les chaînes de rentrée.

Des difficultés ont été rencontrées avec ce partenaire, car le nombre d'ouvertures de compte n'ont pas atteint l'objectif fixé. Mais ce partenariat est toujours d'actualité et important pour le BDE.

8.1.2. MAGE

Ce partenaire offre des packs d'adhésions aux adhérents, et fournit un financement au BDE. Le BDE communique sur les offres de ce partenaire et lui permet d'avoir une réduction pour l'installation de son stand sur la chaîne de rentrée.

Un jeu concours avait également été mis en place pendant l'accueil des admissibles, mais son succès a été faible.

8.1.3. Histoire de permis

Cette auto-école offre des réductions aux adhérents lors de leur inscription. Plusieurs étudiants y ont passé leur code et leur permis et les retours que nous avons eus sont positifs.

8.1.4. Ninkasi

Ninkasi a financé l'installation de la nouvelle tireuse de la salle Festive en 2015, et a normalement l'exclusivité sur le débit (seuls des fûts Ninkasi doivent être servis). En réalité quelques fûts sont commandés chez Dagier et 1001 bières, mais la plupart des fûts viennent du Ninkasi.

8.2. Nouveaux partenariats

8.2.1. Heetch

Entreprise de transport (taxi). Dix euros sont offerts sur le premier trajet.

8.2.2. Pumpkin

Cette application de paiement (fonctionnement similaire à Izly) a versé de l'argent au BDE pour chaque téléchargement par un adhérent (avec code promo). Le BDE a communiqué sur l'existence de ce partenariat.

8.2.3. Bibliothèque de Gerland

A l'occasion de sa fermeture, la bibliothèque de Gerland a donné à l'AEENSL plusieurs centaines de livres, bandes dessinées, mangas, qui ont considérablement enrichi la collection de la BDThek Monod et de la K-Fêt (BDThek Descartes). Le BDE est resté en contact avec l'équipe de la bibliothèque pour réfléchir à l'installation de boîtes à livre dans le quartier. La fanfare a également joué à l'occasion de la fermeture de la bibliothèque.

8.3. Partenariats supprimés

La Pataterie Gerland a fermé en février 2017, et n'est donc plus partenaire du BDE. Elle offrait jusque là des réductions aux adhérents.

8.4. Partenariats ponctuels

Certains partenariats ont été établis spécifiquement pour des événements. C'est le cas principalement du gala, qui a établi des partenariats ponctuels avec la chocolatine et la MAIF.

9. Goodies

Le BDE a proposé à la vente des goodies pour permettre aux élèves d'arborer les couleurs de l'école, ou des goodies plus humoristiques. La vente se fait à prix coûtant pour les adhérents, et avec une petite marge pour les non-adhérents.

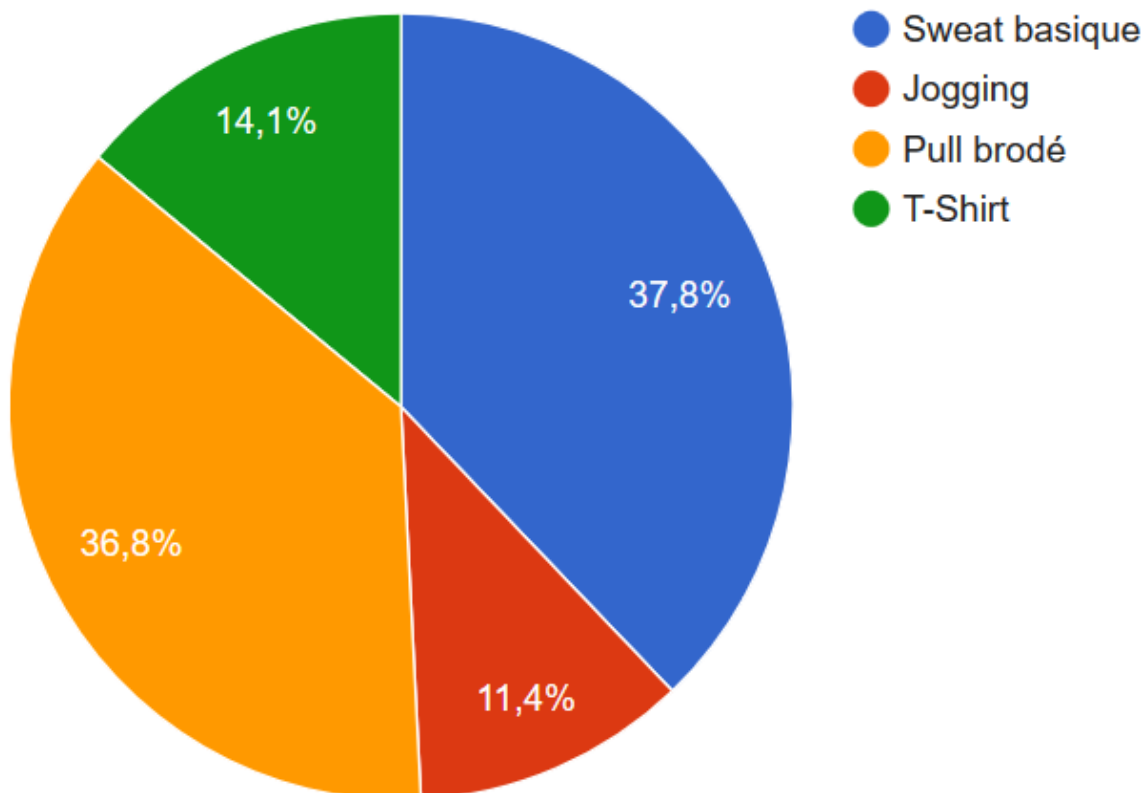
9.1. Achats

Cette année les articles suivants ont été commandés :

- 150 Tshirt "dessine moi un mouflon". Il s'agit de nouveaux Tshirt dont le visuel est le résultat d'un concours ouvert.
- 150 Tshirt "EUENNESSE", plus classique.
- 300 pulls brodés, sans capuche. A la demande du service communication de l'école, le visuel a été modifié de "ENS Lyon" pour "ENS de Lyon".
- 160 sweats floqués avec capuche.
- 100 joggings.
- 150 stickers à l'effigie du BDE Kwagga.
- 80 sous-vêtements (ENSslip). Ce projet a été lancé par Jérémie Poiroux et Karl Pineau, et est en cours de finalisation.

9.2. Ventes

La vente des goodies se fait au local BDE pendant les permanences du midi. 370 articles ont été vendus entre le 19 septembre 2016 et le 14 mars 2017, suivant la répartition suivante :



Environ 10% des articles sont vendus à des personnes non adhérentes. Des statistiques ont été réalisées concernant la taille des articles vendus afin de pouvoir optimiser les achats à venir.

9.3. Projets non aboutis

- Achat de bonnets. Des devis ont déjà été réalisés, le projet est donc à suivre.
- Achat de tasses et mugs avec le logo de l'école.
- Vente pendant les événements organisés par l'école, afin de toucher un public plus large, et de permettre notamment aux enseignants, chercheurs, et personnels de l'école de se procurer des goodies.
- Achat des T-shirts fanfarovis (devis déjà fait seulement le virement est à effectuer)
- Création d'une galerie photo permanente « Goodies » sur le site du BDE afin de permettre aux adhérents ou non d'avoir un aperçu des goodies proposés. Le but est notamment de pouvoir les présenter au personnel de l'ENS de Lyon

10. Divers

10.1 Réflexion au sein du bureau

Le bureau a essayé de réfléchir sur de nombreux sujets d'actualité (appropriation culturelle, sexisme, homophobie, ...). Nous n'avons pas toujours réussi à clôturer clairement les débats, et à les faire

déboucher sur des actions concrètes. Les discussions ont souvent été compliquées car les membres du bureau avaient parfois des avis très divergents, et le prenaient souvent très à cœur. Il y a donc eu des débats où chacun campait sur sa position. Ce sont des problèmes internes dont il peut être bon de parler dès qu'ils se posent, et bien que les débats n'aboutissent pas forcément à un accord, le fait que chacun puisse être entendu peut peut-être éviter que de trop importants malaises ne s'installent.

10.2. Modif RI

Le règlement intérieur a été modifié le 7 mars 2017 pour corriger certaines formulations. Nous avons prévu une refonte plus globale, car le règlement intérieur est plein d'imprécisions et de manques, mais nous n'avons pas eu le temps de le mener à bien et avons préféré attendre la signature de la convention avec l'ENS pour que le RI soit en accord avec celle-ci. Il serait bien de faire cette modification de RI dans l'année à venir, par exemple à partir d'une collaboration entre l'ancien et le nouveau bureau pour sa réécriture. Le prochain bureau du BDE ne devra pas hésiter à contacter l'ancien BDE afin d'avoir avis et conseils pour mener à bien ce projet.

10.3. Vols

Plusieurs vols d'espèces ont été à déplorer pendant le mandat, pour une valeur de plusieurs centaines d'euros. Ils étaient principalement dus à une mauvaise sécurisation du local BDE, dont des clefs étaient apparemment encore détenues par des personnes qui n'auraient pas du les avoir. Les vols aux associations sont récurrents à l'école, il faut donc être très attentif à chaque fois que de l'argent circule, et sécuriser l'argent (coffre fort) le plus fréquemment possible.

10.4. Nouveau logo du BDE "inter générationnel"

Un nouveau logo, destiné à être utilisé par tous les bureaux successifs pour les documents officiels (conventions de partenariat, documents école), a été mis en place.

Le logo a été choisi parmi plusieurs propositions à la suite d'un vote adressé aux adhérents. Cela permet notamment de pérenniser l'image du BDE aux yeux de l'administration, ou sur des goodies.

